

УТВЕРЖДЁН

Председатель

Централизованной религиозной
организации «Региональное духовное
управление мусульман Челябинской
области в составе Центрального духовного
управления мусульман России»

Муфтий Раев

«22» мая 2018г.



УСТАВ

**Мусульманская профессиональная духовно-образовательная
религиозная организация «Медресе Расулия»**

1. Общие положения

1.1. Мусульманская профессиональная духовно-образовательная религиозная организация «Медресе Расулия», именуемая в дальнейшем Медресе, является духовной образовательной организацией, которая осуществляет образовательную деятельность в рамках действующего законодательства.

1.2. Полное наименование на русском языке: Мусульманская профессиональная духовно-образовательная религиозная организация «Медресе Расулия».

При осуществлении деятельности Медресе указывает свое полное наименование.

1.3. Вероисповедание Медресе – Ислам.

1.4. Организационно-правовая форма Медресе: религиозная организация.

1.5. Тип Медресе: профессиональная образовательная организация, вид Медресе: местная религиозная организация.

1.6. Учредителем Медресе является Централизованная религиозная организация «Региональное духовное управление мусульман Челябинской области в составе Центрального духовного управления мусульман России», именуемая в дальнейшем РДУМ, Медресе принадлежит РДУМ.

Историческая справка: ЦДУМ является продолжателем традиций Центрального духовного управления мусульман России и Европейских стран СНГ - Духовного управления мусульман Европейской части СССР и Сибири - Центрального духовного управления мусульман внутренней России – Оренбургского магометанского духовного собрания, созданного Указом Императрицы Екатерины II от 22 сентября 1788 года.

РДУМ является структурным подразделением ЦДУМ.

Медресе в своей образовательной, религиозно-воспитательной и финансово-хозяйственной деятельности подотчетна РДУМ, а в области реализации утверждённых образовательных программ подотчётно религиозной организации-Духовной образовательной организации «Российский исламский университет» Центрального духовного управления мусульман России, именуемой далее РИУ. Медресе находится под управлением РДУМ.

1.7. В своей деятельности Медресе руководствуется положениями Конституции Российской Федерации, законодательства Российской Федерации, в том числе Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона «О некоммерческих организациях», Федерального закона «О свободе совести и о религиозных объединениях», иных законов и нормативных правовых актов, а также уставом РДУМ и настоящим Уставом.

Медресе осуществляет свою учебно-воспитательную деятельность в соответствии с откровением от Всевышнего Аллаха – Аль-Кораном; с Сунной Пророка Мухаммада (да благословит его Аллах и приветствует), нормами Шариата (совокупность всех религиозно-правовых и обрядовых норм Ислама) в соответствии с религиозно-правовой школой суннитского толка имама Абу-Ханифы (да будет милостив к нему Аллах) – ханафитскиммазхабом; решениями и постановлениями ЦДУМ и РДУМ.

1.8. Медресе является юридическим лицом с момента государственной регистрации, имеет самостоятельный баланс, в установленном законом порядке может открывать рублевые и валютные счета в учреждениях банков. Организация может иметь бланки, штампы и печать со своим полным наименованием.

Медресе вправе использовать эмблему и флаг ЦДУМ.

Описание эмблемы: состоит из серебряного полумесяца, замкнутого серебряной девятилучевой звездой, внутри которой имеется арабская вязь чёрного цвета. Поверх полумесяца имеется арабская вязь золотом (аят из Священного Корана: «Держитесь все вместе за вервь Всевышнего и не разделяйтесь», Сура Семейство Имрана, 103). Внутри полумесяца серебром с чёрной окантовкой изображена древняя мечеть в Болгарах

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ 14 ИЮН 2018
О ГОСРЕГИСТРАЦИИ

(Поволжье). Под мечетью чёрными арабскими цифрами написан год официального принятия ислама в Волжской Болгарии-310 год от хиджры Пророка Мухаммада (да будет ему приветствие Аллаха и благодать его).

Описание флага: выполнен в форме гвидона, представляющего собой бело-зелёно-красно-чёрно-зелёно-белое прямоугольное полотнище, имеющее треугольный вырез с двумя косицами в вольной стороне. Основной цвет флага – зелёный.

1.9. Медресе имеет право от своего имени заключать договоры, приобретать имущественные и личные неимущественные права и нести обязанности, несет ответственность за результаты своей деятельности, может быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Медресе несет ответственность по своим обязательствам, принадлежащим ей имуществом, за исключением имущества и предметов богослужебного назначения.

1.11. Медресе реализует образовательные программы, утверждённые РИУ, направленные на подготовку служителей и религиозного персонала для мусульманских религиозных организаций в составе ЦДУМ.

Медресе вправе реализовывать основные профессиональные программы среднего профессионального образования при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

1.12. Медресе имеет в своей структуре подготовительные курсы (для поступления в Медресе), отделение по подготовке и переподготовке служителей и религиозного персонала для мусульманских религиозных организаций (мужское и женское отделение), а также курсы дошкольного развития.

Медресе может иметь в своей структуре иные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся, предусмотренные локальными нормативными актами Медресе. Структурные подразделения Медресе не являются юридическими лицами и действуют на основании настоящего Устава и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного Директором.

В случае создания в структуре Медресе иных структурных подразделений в настоящий Устав вносятся соответствующие изменения, отражающие структуру Медресе.

1.13. Место нахождения Медресе: Челябинская область, г. Троицк.

2. Цели, задачи, предмет, основные формы деятельности и компетенция Медресе

2.1. Целями и задачами Медресе являются:

- совместное исповедание и распространение Ислама;
- обучение религии и религиозное воспитание последователей Ислама; реализация образовательных программ, направленных на подготовку служителей и религиозного персонала религиозных организаций; подготовка квалифицированных служителей и религиозного персонала для мусульманских религиозных организаций в составе ЦДУМ.

2.2. Предметом деятельности Медресе является осуществление предусмотренных настоящим Уставом форм деятельности.

Медресе осуществляет свою деятельность в следующих основных формах:

- обучение религии и религиозное воспитание последователей Ислама;
- реализация образовательной деятельности, направленной на подготовку служителей и религиозного персонала для мусульманских религиозных организаций в составе ЦДУМ;
- организация учебного процесса;
- содействие религиозным организациям в подготовке работников религиозных организаций;

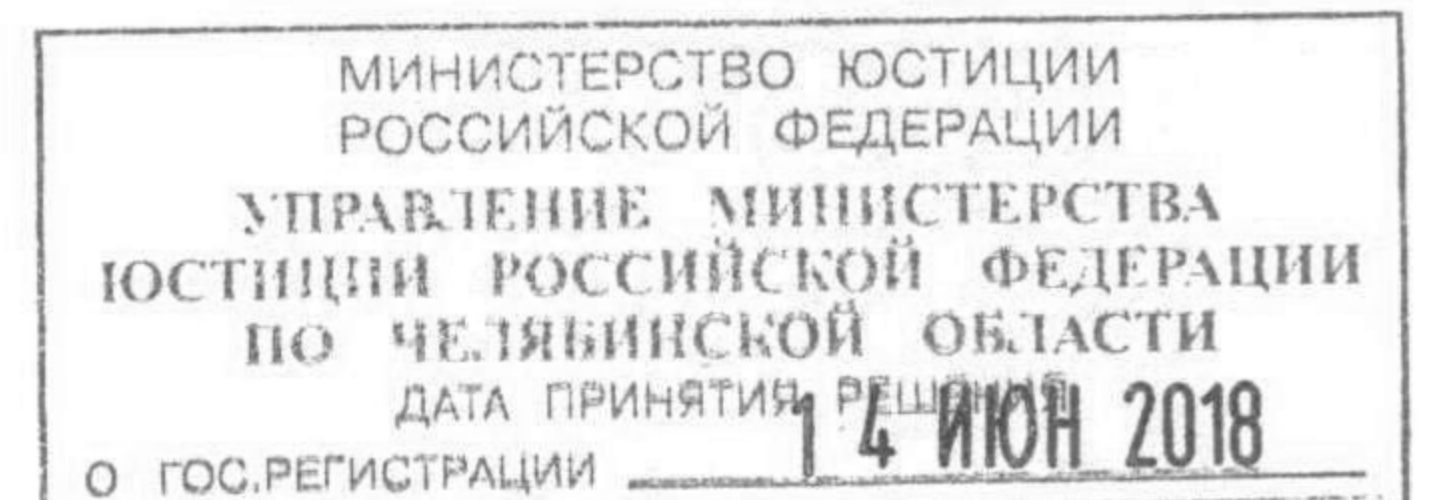
- переподготовка и повышение квалификации специалистов, работающих в религиозных организациях в составе ЦДУМ;
- организация семинаров, симпозиумов и конференций по направлениям своей учебно-методической и научной деятельности;
- благотворительная деятельность;
- миссионерская деятельность;
- содержание культовых, административных, хозяйственных, производственных, учебных зданий и сооружений;
- осуществление связи с религиозными организациями посредством взаимных посещений и переписки;
- оказание платных образовательных услуг, соответствующих уставным целям, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- выпуск и реализация полиграфической информационно-справочной и иной печатной и аудиовизуальной продукции в целях реализации образовательного процесса.

2.3. Для реализации своих уставных целей и задач Медресе имеет право:

- основывать и содержать культовые здания и сооружения, иные места и объекты, специально предназначенные для богослужений, молитвенных и религиозных собраний, религиозного почитания (паломничества);
- проводить просветительские лекции в лечебно-профилактических и больничных учреждениях, детских домах, домах-интернатах для престарелых и инвалидов, в учреждениях, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы, по просьбам находящихся в них граждан в помещениях, специально выделяемых администрацией для этих целей;
- производить, приобретать, экспортировать, импортировать и распространять религиозную литературу, печатные, аудио- и видеоматериалы и иные предметы религиозного назначения по письменному согласованию с РДУМ;
- осуществлять благотворительную деятельность как непосредственно, так и путем учреждения благотворительных организаций;
- создавать культурно-просветительские организации, образовательные и другие учреждения, а также учреждать средства массовой информации по письменному согласованию с Учредителями;
- приглашать иностранных граждан в целях занятия профессиональной деятельностью в Медресе в соответствии с федеральным законодательством по письменному согласованию с Учредителями;

2.4. К компетенции Медресе относится:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов, касающихся жизнедеятельности обучающихся;
- материально-техническое обеспечение Медресе, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- предоставление ЦДУМ, РДУМ и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- установление штатного расписания Медресе;
- прием на работу педагогов по религиозным дисциплинам на основании решения ЦДУМ, других сотрудников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников в соответствующих организациях;



- разработка и дальнейшее утверждение в РИУ образовательных программ Медресе в установленном порядке;
- разработка и утверждение по согласованию с Учредителями программы развития Медресе;
- прием обучающихся в Медресе;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров по согласованию с РИУ;
- обеспечение создания и ведения официального сайта Медресе в сети Интернет;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, питания обучающихся и работников Медресе;
- создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Медресе осуществляет образовательную деятельность по реализации образовательных программ, направленных на подготовку слушателей и религиозного персонала для мусульманских религиозных организаций в составе ЦДУМ.

2.6. Деятельность по организации образовательного процесса регулируется локальными нормативными актами, утвержденными Директором Медресе.

2.7. Медресе разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления отношений (возникновения, приостановления и прекращения) между Медресе и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

3. Порядок создания, структура и компетенция органов управления Медресе

3.1. Медресе создано решением общего собрания Учредителей в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

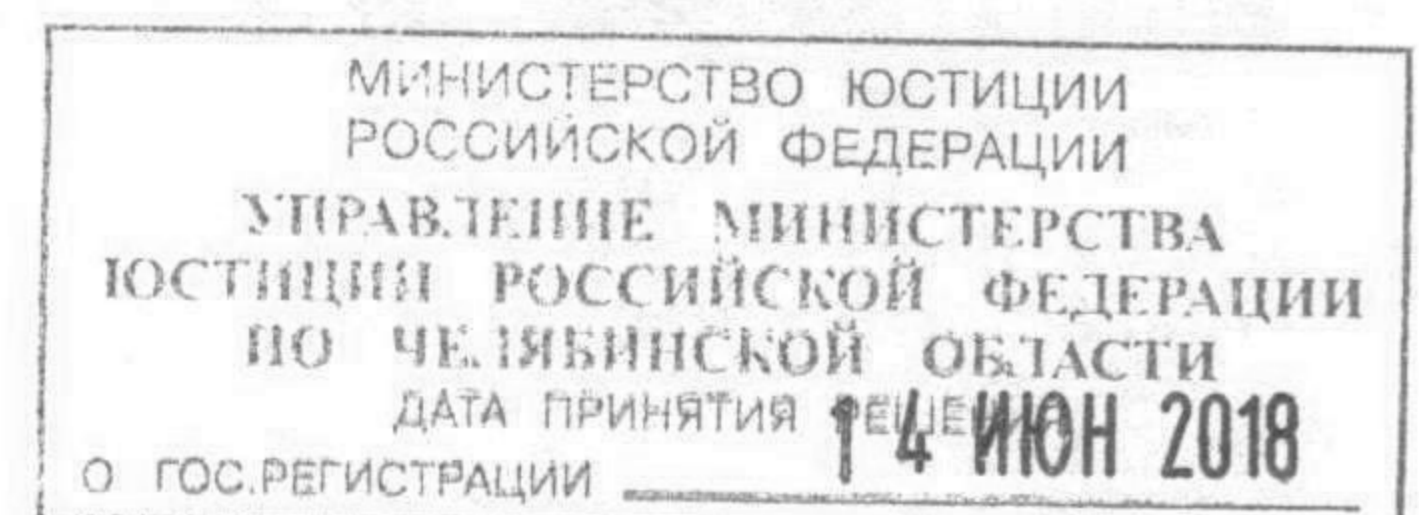
3.2. Органами управления Медресе являются:

Учредитель (РДУМ) – высший орган управления, Директор, Общее собрание работников и обучающихся Медресе, Педагогический совет, Совет Медресе, Попечительский Совет.

3.3. Учредитель вправе рассмотреть любой вопрос, касающийся деятельности Медресе.

К исключительной компетенции РДУМ относится:

- назначение и освобождение от должности Директора Медресе;
- назначение и освобождение от должности педагогов по религиозным дисциплинам;
- определение основных направлений деятельности Медресе;



- внесение изменений и дополнений в Устав Медресе, утверждение новой редакции Устава Медресе;
- утверждении решения о реорганизации (за исключением преобразования) и ликвидации Медресе, назначении ликвидационной комиссии, утверждении ликвидационного баланса;
- согласование программ развития Медресе;
- утверждение бюджета (сметы) Медресе;
- принятие решений о создании структурных подразделений Медресе, назначении их руководителей;
- рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции учредителя духовной образовательной организации законом, а также настоящим Уставом.

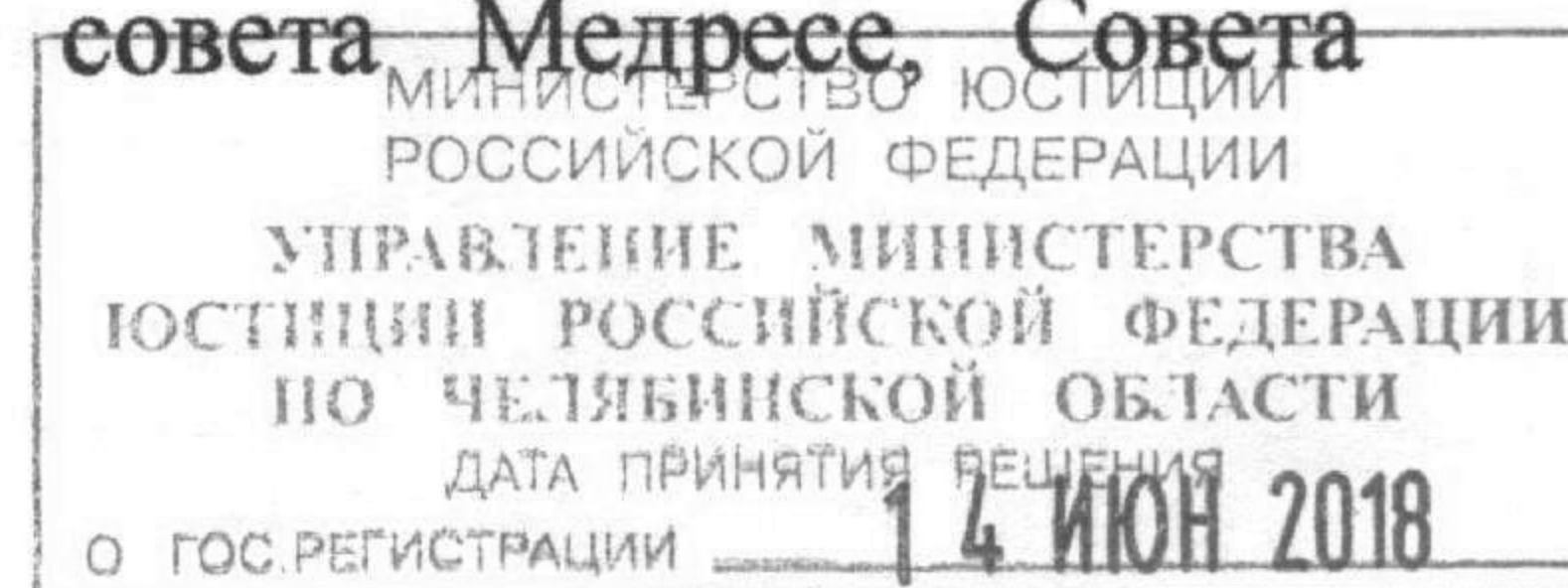
3.4. Единоличным исполнительным органом Медресе является Директор. Он назначается на должность Фарман-Указом Верховного муфтия Председателя ЦДУМ России сроком на 5 лет с правом переназначения на эту должность неограниченное количество раз.

3.5. Директор несет ответственность за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Медресе.

3.6. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Медресе.

Директор:

- осуществляет повседневное руководство учебным процессом и всей деятельностью Медресе;
- разрабатывает с последующим согласованием с Учредителями программы развития Медресе;
- утверждает правила внутреннего распорядка обучающихся, правила внутреннего трудового распорядка и иные локальные нормативные акты Медресе, разработанные Советом Медресе;
- организует материально-техническое обеспечение Медресе; представляет Учредителям на утверждение бюджет (смету) Медресе;
- предоставляет ЦДУМ, РДУМ и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- утверждает штатное расписание Медресе;
- принимает на работу педагогов по религиозным дисциплинам на основании решения ЦДУМ, других сотрудников, заключает с ними трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия и организует дополнительное профессиональное образование работников Медресе в соответствующих организациях;
- в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Медресе;
- принимает обучающихся в Медресе;
- обеспечивает в Медресе необходимые условия проживания и содержания в общежитие обучающихся;
- создаёт необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, питания обучающихся и работников Медресе;
- создаёт условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- утверждает бланки документов об образовании и (или) о квалификации;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Медресе в сети Интернет;
- осуществляет общее руководство структурными подразделениями, утверждает положения об их деятельности, организует их работу;
- выступает от имени Медресе без доверенности в гражданских правоотношениях, заключает и расторгает договоры, выдает доверенности, представляет Медресе во взаимоотношениях с государственными и общественными организациями и гражданами;
- созывает заседание Общего собрания, Педагогического ~~совета Медресе~~ ~~Совета~~



- Медресе, определяет повестку заседания и контролирует выполнение принятых решений;
- председательствует на заседаниях Общего собрания, Педагогического совета Медресе, Совета Медресе;
 - принимает решения о премировании и поощрении сотрудников;
 - отвечает за результаты работы Медресе, осуществляет контроль за ходом и результатами образовательного и воспитательного процессов;
 - является распорядителем денежных средств, открывает в банках расчетные и иные счета;
 - распоряжается имуществом, являющимся собственностью Медресе, с учетом ограничений, предусмотренных настоящим Уставом;
 - контролирует ведение и хранение архива Медресе, делопроизводство.

3.8. Директор вправе принять решения по любым вопросам, не отнесенным к исключительной компетенции Учредителя и иных органов управления Медресе.

3.9. Директор обязан соблюдать положения Устава Медресе, внутренние установления Медресе, исполнять обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и положениями Устава ЦДУМ.

3.10. Невыполнение Директором своих обязанностей или превышение им своих полномочий, а также невыполнение п. 1.7 и других положений настоящего Устава, действующего законодательства, влечет снятие его с должности Фарман-Указом Шейх-уль-Ислама Верховного муфтия Председателя ЦДУМ России по согласованию с Президиумом ЦДУМ России.

3.11. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Медресе, в состав которого входят все работники Медресе и обучающиеся в Медресе. Общее собрание созывается Директором по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Общего собрания проводятся по требованию не менее одной трети работников и обучающихся Медресе, либо по требованию Учредителей. Председателем Общего собрания является Директор. Секретарь Общего собрания избирается на каждом заседании Общего собрания.

3.12. Общее собрание правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей работников и обучающихся Медресе. Решение Общего собрания считается правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих (50% плюс 1 голос).

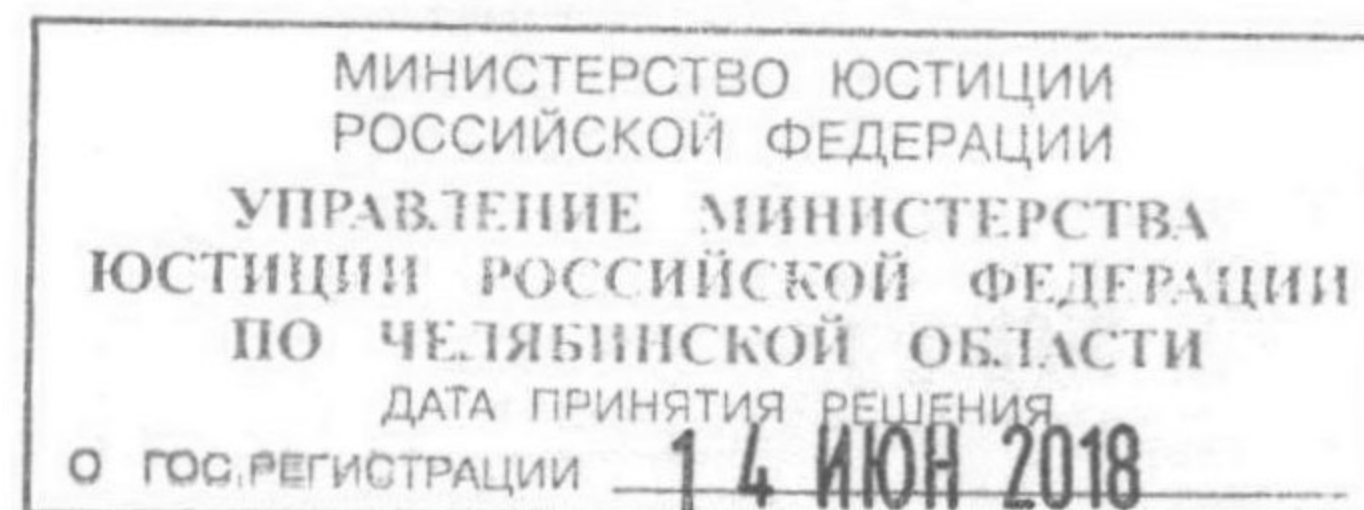
3.13. К компетенции Общего собрания относятся:

- внесение предложений по изменению и дополнению настоящего Устава с последующим утверждением Учредителем;
- внесение предложений по повышению качества учебного процесса;
- внесение предложений по улучшению бытовых условий в здании Медресе;
- внесение предложений по организации различных мероприятий во вне учебное время.

3.14. Руководство текущим образовательным процессом осуществляет Педагогический совет - коллегиальный орган управления, в состав которого входят все педагогические работники Медресе, для которых - это основное место работы. Председателем Педагогического совета является Директор. Секретарь Педагогического совета избирается ежегодно на заседании Педагогического совета. В случае необходимости на заседания Педагогического совета приглашаются другие работники Организации, родители (законные представители), студенты.

3.15. Педагогический совет Медресе созывается Директором по мере необходимости, но не реже трёх раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Медресе.

3.16. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов Педагогического совета, включая Директора.



Решение Педагогического совета считается правомочным, если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов (50% плюс 1 голос). Решения Педагогического совета оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета Медресе.

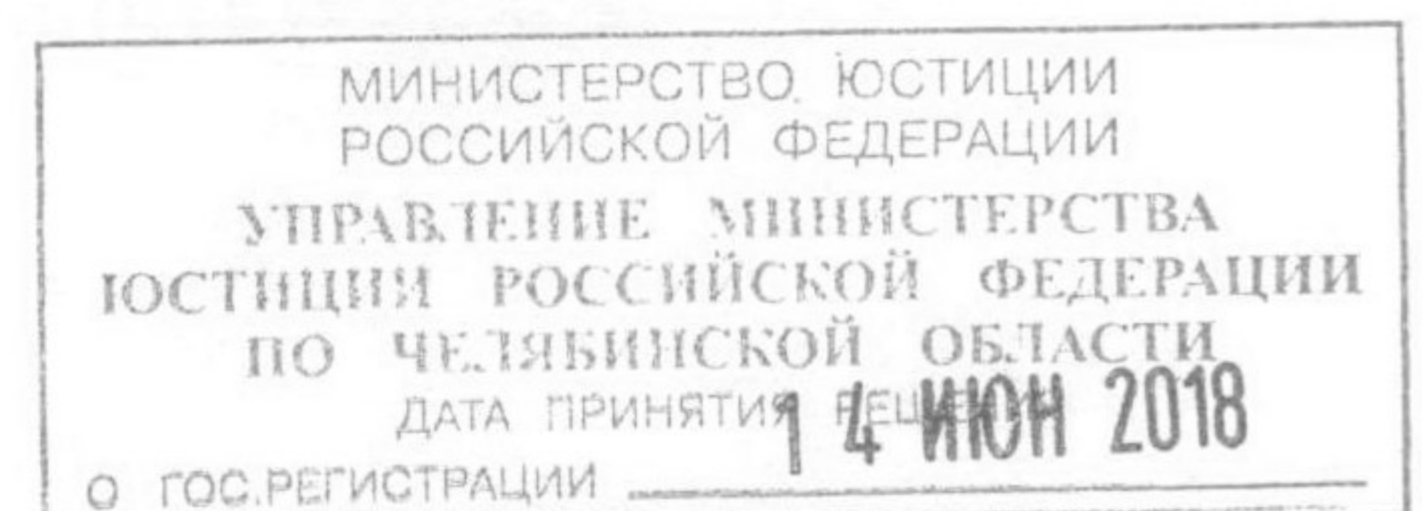
3.17. К компетенции Педагогического совета Медресе относятся:

- разработка и представление для утверждения РИУ образовательных программ;
- разработка и представление для утверждения РИУ локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления отношений (возникновения, приостановления и прекращения) между Медресе и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- утверждение плана работы Медресе на учебный год;
- индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- проведение самообследований, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки педагогических работников;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных (в том числе платных) услуг;
- разработка методических пособий, способствующих реализации учебных программ;
- разрешение конфликтов между преподавателями и обучающимися;
- разработка сборников духовных правил, учебников и иных учебных пособий для Медресе;
- разработка рекомендаций и проектов решений (приказов, распоряжений) для реализации Директором своих полномочий;
- рассмотрение вопросов представления к учёным и почётным званиям;
- разработка с последующим утверждением в РИУ бланков документов об образовании и о квалификации;
- принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности Медресе, не отнесенным к компетенции иных органов управления Медресе.

3.18. В Медресе наряду с должностями педагогических работников, научных работников могут предусматриваться должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции в установленном законодательством порядке.

Права, обязанности и ответственность работников Медресе, занимающих указанные должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Медресе, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

3.19. Общее руководство Медресе осуществляет коллегиальный исполнительный орган управления - Совет Медресе, который формируется Учредителем сроком на пять лет. Количество членов Совета медресе - 6 человек.



3.20. В состав Совета Медресе входят: Директор Медресе - председатель Совета Медресе, заместители Директора, деканы отделений. Другие члены Совета Медресе избираются на Общем собрании Медресе путем голосования в порядке, предусмотренном соответствующим положением.

3.21. Избранными в состав Совета Медресе или отозванными из него считаются кандидаты, за которых проголосовало более 50 процентов присутствующих на Общем собрании Медресе при условии его правомочности.

3.22. Заседания Совета Медресе созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца. Заседание Совета Медресе может быть созвано по требованию Учредителей, Директорѧ.

Заседание Совета Медресе правомочно при участии не менее двух третей его состава. Решения Совета Медресе принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

Председательствовать на заседании Совета Медресе в случае отсутствия Директора может по его поручению один из заместителей Директора.

3.23. Решения Совета Медресе вступают в силу после подписания их Директором - председателем Совета Медресе, а в случае его отсутствия — лицом, на которое в это время возложены полномочия Директора.

3.24. Совет Медресе вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности Медресе. Порядок деятельности Совета Медресе определяется Положением о Совете Медресе, принимаемым Общим собранием Медресе и утверждаемым Директором.

3.25. Совет Медресе:

а) формирует стратегию развития, приоритетные направления образовательной и воспитательной деятельности Медресе;

б) принимает Положение об Общем собрании Медресе;

в) разрабатывает локальные нормативные акты по различным видам деятельности Медресе (положения, правила, порядки), не противоречащие законодательству Российской Федерации, внутренним установлениям ЦДУМ, РДУМ и настоящему Уставу;

г) определяет порядок разработки и утверждения образовательных программ;

д) принимает решение об открытии основных образовательных программ;

е) разрабатывает Положение о Попечительском совете Медресе, Положение о ревизионной комиссии для дальнейшего утверждения Учредителем;

ж) принимает решения по разработке положения для создания структурных подразделениях;

з) проводит конкурсный отбор претендентов на замещение должностей педагогических работников, отнесенных к преподавательскому составу, религиозных работников, проведение выборов деканов отделений и заведующих учебно-методического управления;

и) принимает решение о переносе начала учебного года;

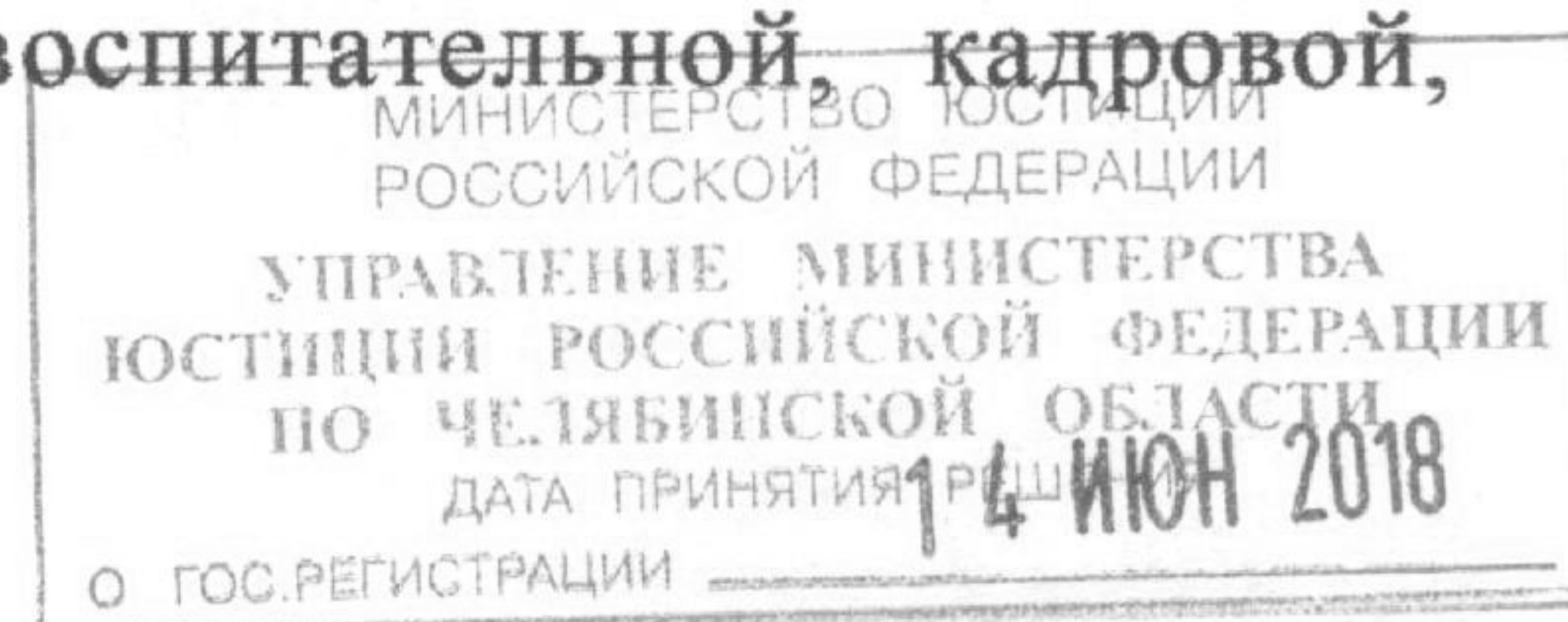
к) представляет работников к присвоению ученых званий, к награждению и присвоению им почетных званий;

л) принимает решения по основным вопросам экономического и социального развития Медресе;

м) осуществляет контроль за выполнением решений Совета Медресе путем заслушивания в установленном им порядке отчетов заместителей Директора, деканов отделений, руководителей других подразделений Медресе;

н) принимает решения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции законодательством Российской Федерации.

3.26. Совет Медресе правомочен принимать решения по вопросам Медресе и содержания учебной, методической, творческой, воспитательной, кадровой,



финансовой, хозяйственной, международной деятельности Медресе и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности Медресе и не отнесенным к компетенции Учредителей, Директора Медресе, Общего собрания Медресе, Попечительского совета Медресе.

3.27. Попечительский совет Медресе является коллегиальным органом и действует в соответствии с Положением о Попечительском совете.

В Попечительский совет могут входить физические и юридические лица, в том числе представители администрации и работники Медресе, обучающиеся и их родители (законные представители), представители органов государственной власти и местного самоуправления, представители администраций предприятий, организаций и фирм - социальных партнеров Медресе, представители общественности в количестве не менее 10 человек сроком на 3 года Учредителем. Попечительский совет избирает из своего состава председателя и секретаря, определяет руководящие и контрольно-ревизионные органы совета. Права и обязанности участников Попечительского совета указываются в Положении о Попечительском совете.

Решения Попечительского совета принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседаниях не менее двух третей членов Попечительского совета, и если за них проголосовало более половины присутствовавших. Решения попечительского совета оформляются протоколами.

3.28. Попечительский совет:

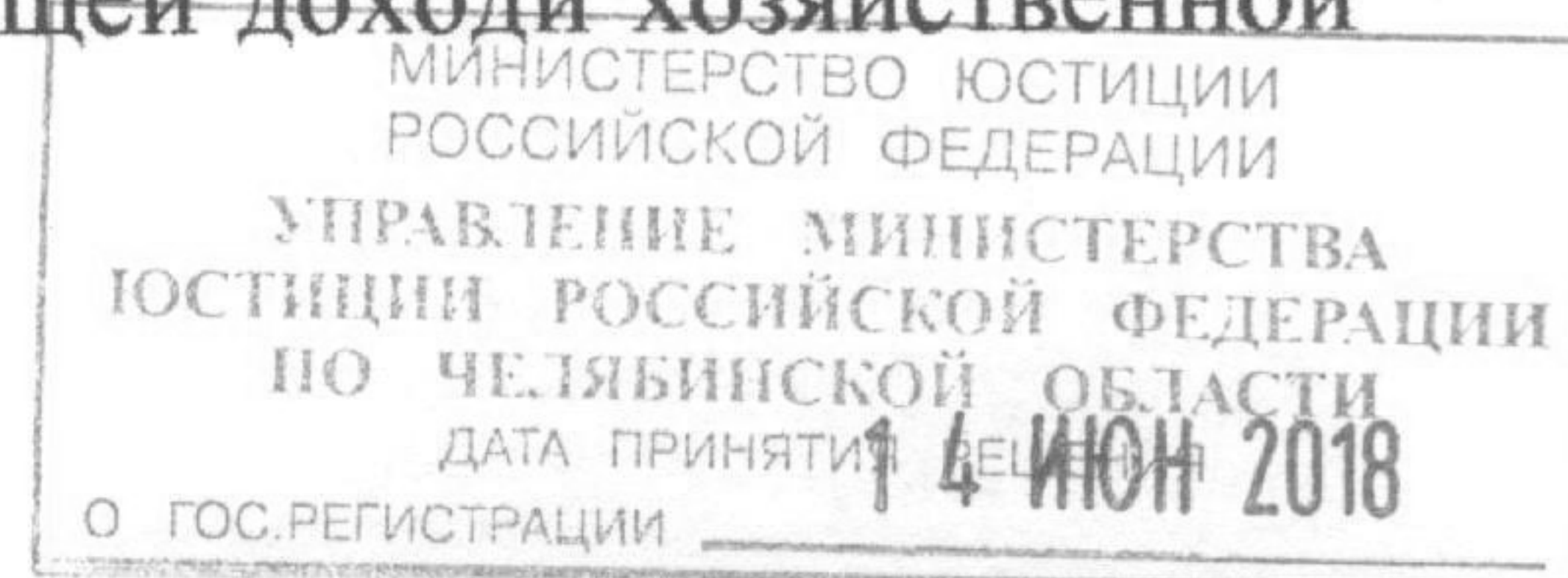
- участвует в совершенствовании образовательной и воспитательной деятельности Медресе;
- содействует привлечению дополнительных финансовых средств для обеспечения деятельности и развития Медресе;
- содействует социальной защите и поддержке обучающихся и сотрудников, улучшению условий труда работников Медресе;
- содействует совершенствованию материально - технической базы Медресе, благоустройству его помещений и территории;
- определяет порядок расходования денежных средств, полученных за счет добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц;
- осуществляет контроль за использованием указанных средств;
- поддерживает инновационную и научно-исследовательскую деятельность Медресе;
- содействует установлению связей с работодателями Центрального духовного управления мусульман России в субъектах РФ, органами государственной власти, органами местного самоуправления, другими организациями, родителями (законными представителями) обучающихся, выпускниками Медресе;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета в соответствии с положением о Попечительском совете.

3.29. Отношения между Медресе и членами её органов определяются настоящим Уставом и внутренними установлениями Медресе.

Члены органов Медресе обязаны участвовать в работе органов, в состав которых они входят, вправе вносить предложения для рассмотрения данными органами Медресе.

4. Источники образования денежных средств и имущества Организации

4.1. Источниками формирования имущества Медресе являются: имущество, переданное Медресе от Учредителей, поступления от Учредителей, добровольные имущественные взносы и пожертвования; доходы от приносящей доход хозяйственной



деятельности; доходы, полученные в результате осуществления платной деятельности; средства, полученные от физических и юридических лиц в виде платы за проживание, питание, пользование коммунальными и хозяйственными услугами в общежитиях, гостиницах и жилых домах Медресе; другие не запрещенные законом поступления.

4.2. Средства Медресе расходуются на возмещение материальных затрат, связанных с осуществлением уставной деятельности, приобретение необходимого имущества, на оплату труда работников, уплату налогов и других платежей в бюджет и внебюджетные фонды и другие, не противоречащие настоящему Уставу цели.

4.3. Доходы и поступления Медресе расходуются только на достижение целей, определенных ее Уставом и не могут распределяться между Учредителем и/или иными лицами.

4.4. За жертвователями признается право целевого назначения их вкладов и осуществление контроля их использования. Директор несет ответственность за целевое использование вкладов и обязан по требованию жертвователя представить подробный отчет использования его вкладов.

4.5. Доходы, полученные Медресе от приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Медресе и используются Медресе по письменному согласованию с Учредителем для достижения уставных целей.

4.6. Медресе может иметь в собственности или на ином имущественном праве здания, земельные участки, объекты производственного, благотворительного, культурно-просветительского и иного назначения, предметы религиозного назначения, денежные средства и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности.

4.7. Медресе может арендовать, сдавать в аренду, предоставлять безвозмездно во временное пользование, передавать другим организациям, продавать или иным способом распоряжаться и отчуждать любую принадлежащую ей собственность, в том числе интеллектуальную, с учетом ограничений, предусмотренных настоящим Уставом.

Сделки по распоряжению недвижимым имуществом Медресе, включая сделки, направленные на его отчуждение, приобретение, передачу его в аренду, безвозмездное пользование, а также договоры займа и кредитные договоры совершаются в соответствии с действующим законодательством по письменному согласию Учредителей.

4.8. Медресе отвечает по своим обязательствам собственными средствами и имуществом. На движимое и недвижимое имущество богослужебного назначения не может быть обращено взыскание по претензиям кредиторов.

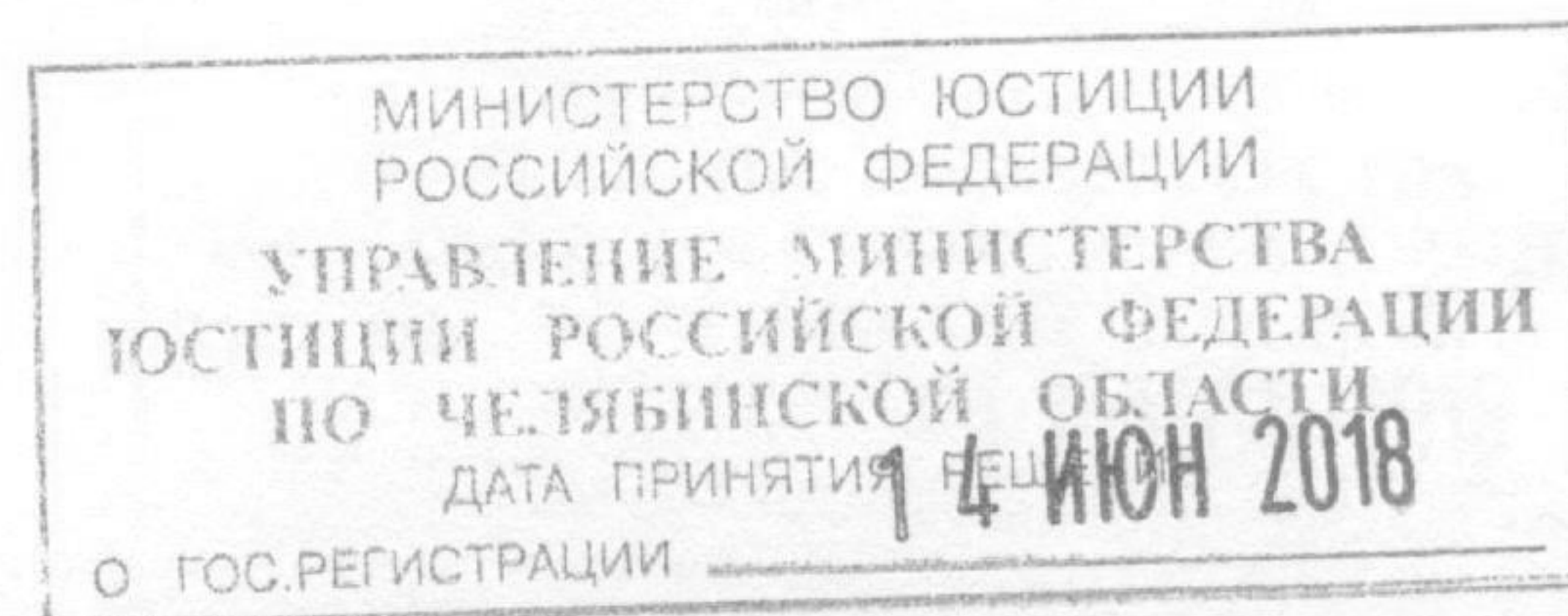
4.9. ЦДУМ осуществляет финансовый контроль, контроль за использованием имущества по целевому назначению и сохранностью переданного Медресе имущества.

4.10. Медресе несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и других).

4.11. Медресе в установленном порядке ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность. Ответственным за достоверность и сохранность документов является Директор.

5. Ревизионная комиссия Медресе

5.1. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет Ревизионная комиссия Медресе. Председатель и члены Ревизионной комиссии Медресе назначаются Учредителем из состава ответственных сотрудников администрации РДУМ сроком на три года.



5.2. Ревизионная комиссия Медресе вправе в любое время проводить проверки расходования денежных средств и имущества Медресе и иметь доступ ко всей документации, касающейся расходования денежных средств и имущества Медресе.

5.3. Проверки проводятся Ревизионной комиссией не реже одного раза в три года. Отчеты Ревизионной комиссии о проведенных проверках предоставляются Учредителю.

5.4. Заседания Ревизионной комиссии правомочны при участии не менее двух третей его состава. Решения Ревизионной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов.

5.5. Ревизионная комиссия действует в соответствии с Положением о Ревизионной комиссии, которая утверждается Учредителями.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Медресе

6.1. Предложения по вопросу внесения изменений и дополнений в настоящий Устав принимаются Учредителем Медресе и направляются Директором Медресе в РДУМ для утверждения.

6.2. При утверждении внесённых изменений и дополнений в Устав на титульном листе Устава ставятся соответствующая отметка с подписью Председателя РДУМ.

6.3. Изменения и дополнения в Устав также могут быть внесены по инициативе Учредителя.

7. Прекращение деятельности Медресе

7.1. Медресе может быть ликвидирована по общему решению Учредителя или по решению суда в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Медресе может быть реорганизована по решению Учредителя, в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. В случае ликвидации Медресе решением Учредителя назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), устанавливаются порядок и сроки проведения ликвидации. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней (нему) переходят все полномочия по управлению Медресе.

7.4. Имущество Медресе, полученное в безвозмездное пользование или аренду, возвращается его законным владельцам, а денежные средства и имущество, являющееся собственностью Медресе, после расчетов с кредиторами и оплаты по обязательствам передается Учредителю.

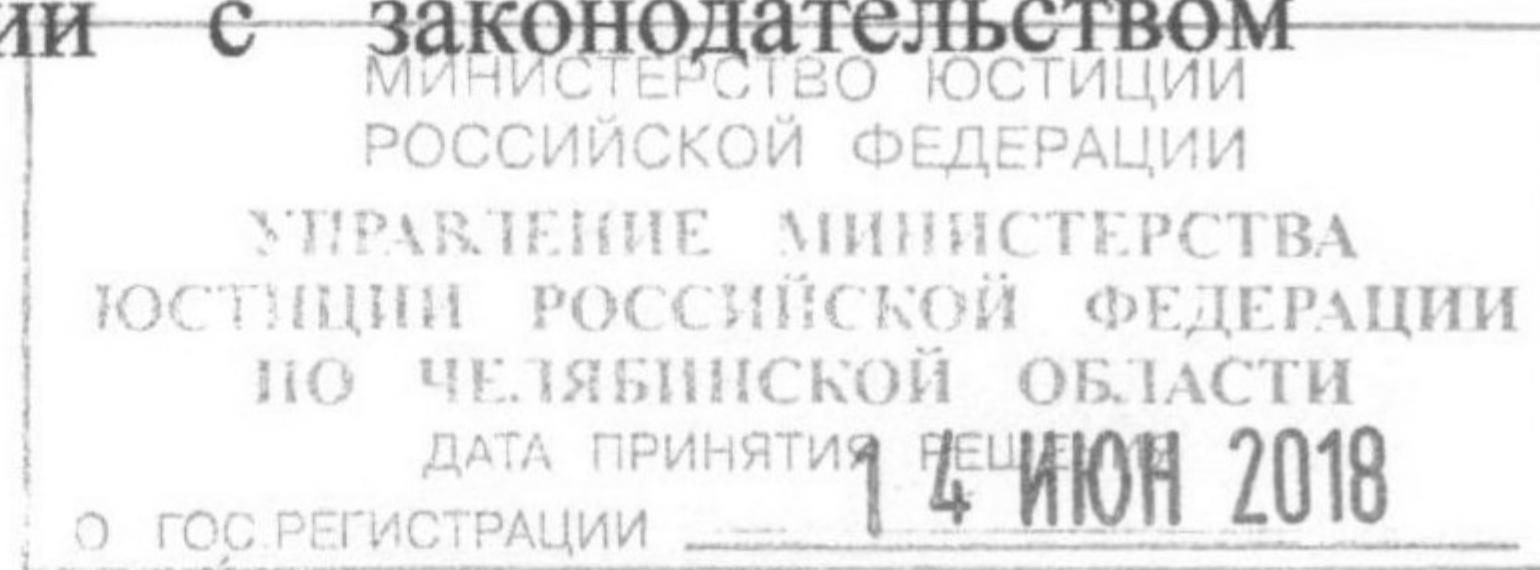
7.5. Документы Медресе по личному составу передаются на государственное хранение в установленном законом порядке.

Ликвидация Медресе считается завершённой, а Медресе - прекратившей свою деятельность после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

8. Трудовые правоотношения

8.1. На граждан, работающих в Медресе по трудовым договорам, распространяется законодательство Российской Федерации о труде.

8.2. Работники Медресе подлежат социальному обеспечению, социальному страхованию и пенсионному обеспечению в соответствии с законодательством



Российской Федерации.

8.3. Условия труда и его оплата устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации трудовым договором между Медресе (работодателем) и работником.



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УПРАВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА
ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
ДАТА ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ 14 ИЮН 2018
О ГОС РЕГИСТРАЦИИ

Пронумеровано, прошнуровано
на 11 страниц в 1-е издание.

Подпись

Раев Р. А.



Решение о государственной регистрации
некоммерческой организации при ее создании
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Челябинской области
14 июня 2018 года.

Запись о государственной регистрации при создании
внесена в Единый государственный реестр юридических
лиц 19 июня 2018 года.

ОГРН 1187400001030

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью четырнадцать листов.

Временно исполняющий обязанности
начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Челябинской области И.С. Костылева

